

АДМИНИСТРАЦИЯ БУГОТАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Буготак

20.07.2015

№ 110

О внесении изменений в постановление от 27.06.2008г № 57а
«О квалификационных требованиях к должностям муниципальной службы
администрации Буготакского сельсовета»

В целях приведения в соответствие с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30 октября 2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», руководствуясь Законом Новосибирской области от 29 апреля 2015 № 549-ОЗ "О внесении изменений в статью 3 Закона Новосибирской области "О муниципальной службе в Новосибирской области" и Закон Новосибирской области "О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Новосибирской области", Уставом Буготакского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, администрация Буготакского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Буготакского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 27.06.2008г. № 57а «О квалификационных требованиях к должностям муниципальной службы администрации Буготакского сельсовета»

1.1. п.п. 2 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«2) наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее пяти лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее шести лет»

1.2. п.п. 2 пункта 4 изложить в следующей редакции:

« 2) наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее четырех лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет»

1.3. п.п. 2 пункта 5 изложить в следующей редакции:

« 2) наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет либо не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности, направлению

подготовки - в течение трех лет со дня выдачи диплома специалиста с отличием или диплома магистра с отличием»

1.4. п.п. 2 пункта 6 признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления «Буготакский Вестник» и на официальном сайте Буготакского сельсовета.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Глушакову Е.А.

Глава Буготакского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

А.Ю. Бабиков

Приложение
к постановлению администрации
Буготакского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области
от 27.06.2008г.

с изменениями
от 20.07.2015 № 110

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ БУГОТАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Настоящие квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) либо стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в соответствии со статьей 3 Закона Новосибирской области от 30 октября 2007 года № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области».

2. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы, учреждаемым в органах местного самоуправления и аппарате избирательной комиссии Буготакского сельсовета для обеспечения их полномочий, устанавливаются в зависимости от групп должностей муниципальной службы.

3. В число квалификационных требований к должностям муниципальной службы высшей группы должностей входит:

1) наличие высшего профессионального образования;

2) наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее пяти лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее шести лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Новосибирской области, законов Новосибирской области и иных нормативных актов Новосибирской области по вопросам организации и деятельности органов местного самоуправления (муниципальных органов); знание основ законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о муниципальной службе; знание основ муниципального управления; знание правовых актов, регламентирующих служебную деятельность; наличие специальных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, которые

подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании;

4) наличие навыков принятия управленческого решения, стратегического планирования, подготовки проектов правовых актов, иных управленческих документов, организации работы коллектива, постановки задач, аналитической работы, системного подхода в решении задач, применения специальных профессиональных знаний, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, совещаний, публичных выступлений, разрешения конфликтов, владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, делегирования полномочий подчиненным, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

4. В число квалификационных требований к должностям муниципальной службы главной группы должностей входит:

1) наличие высшего профессионального образования;

2) наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее четырех лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Новосибирской области, законов Новосибирской области и иных нормативных правовых актов Новосибирской области по вопросам организации и деятельности органов местного самоуправления (муниципальных органов); знание основ законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о муниципальной службе; знание основ муниципального управления; знание правовых актов, регламентирующих служебную деятельность; наличие специальных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, которые подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании;

4) наличие навыков планирования, организации совместной деятельности, аналитической работы, системного подхода в решении задач, подготовки проектов правовых актов и иных управленческих документов, аналитических материалов, применения специальных профессиональных знаний, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, делового письма, разрешения конфликтов, владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, делегирования полномочий подчиненным.

5. В число квалифицированных требований к должностям муниципальной службы ведущей группы должностей входит:

1) наличие высшего профессионального образования;

2) наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет либо не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности, направлению

подготовки - в течение трех лет со дня выдачи диплома специалиста с отличием или диплома магистра с отличием;

3) знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Новосибирской области, законов Новосибирской области и иных нормативных правовых актов Новосибирской области по вопросам организации и деятельности органов местного самоуправления (муниципальных органов); знание основ законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о муниципальной службе; знание основ муниципального управления; знание правовых актов, регламентирующих служебную деятельность; наличие специальных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, которые подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании;

4) наличие навыков применения специальных профессиональных знаний, аналитической работы, системного подхода в решении задач, подготовки проектов правовых актов, иных управленческих документов, планирования, организации работы коллектива, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, консультирования, разрешения конфликтов, постановки перед подчиненными задач, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

6. В число квалифицированных требований к должностям муниципальной службы старшей группы должностей входит:

1) наличие среднего профессионального образования;

Вслучае наличия высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности органа местного самоуправления (муниципального органа) или его структурного подразделения, требования к стажу работы по специальности для замещения должности муниципальной службы старшей группы должностей не предъявляются.

3) знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Новосибирской области, законов Новосибирской области и иных нормативных правовых актов Новосибирской области по вопросам организации и деятельности органов местного самоуправления (муниципальных органов); знание основ законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о муниципальной службе; знание основ муниципального управления; знание правовых актов, регламентирующих служебную деятельность; наличие специальных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, которые подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании;

4) наличие навыков применения специальных профессиональных знаний, подготовки документов, аналитического, информационного

материала, делового письма, системного подхода в решении задач, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

7. В число квалификационных требований в должностям муниципальной службы младшей группы должностей входит:

1) наличие среднего профессионального образования;

2) знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Новосибирской области, законов Новосибирской области и иных нормативных правовых актов Новосибирской области по вопросам организации и деятельности органов местного самоуправления (муниципальных органов); знание основ законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о муниципальной службе; знание основ муниципального управления; знание правовых актов, регламентирующих служебную деятельность; наличие специальных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, которые подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании;

3) наличие навыков подготовки информационных материалов, работы с текстами, информацией, оформления документов, делового письма, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.